

桃園市私立汎迪爾幼兒園

公告日期：113年7月10日

- 1、本園收退費辦法依據桃園市教保機構服務收退費辦法實施。
- 2、本園一學期為5.5個月，第一學期自113年8月12日起至114年1月31日止，第二學期自114年2月1日至114年7月15日止。
- 3、本園收費明細詳如附件一至五。

特此公告



負責人：謝宛琳



表1

【桃園市私立汎迪爾幼兒園】
113學年度收費情形設定(單位：新臺幣元)

適用年齡:5歲(收費審議後)

收費項目	收費期間	上學期計 5.5 個月			下學期計 5.5 個月		
		小計	全日班	小計	小計	全日班	小計
學費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		15,000	15,000		15,000	15,000
雜費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		28,405	28,405		28,405	28,405
材料費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		6,720	36,960		6,720	36,960
活動費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		420	2,310		420	2,310
午餐費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		2,100	11,550		2,100	11,550
點心費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		1,050	5,775		1,050	5,775
全學期總收費	總計			100,000			100,000
交通費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟		單:800 雙:1600	單:800 雙:1600		單:800 雙:1600	單:800 雙:1600
延長照顧服務費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月						
家長會費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月						
其他代辦費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		6,700	6,700		10,200	10,200

備註：

1. 「全學期總收費」包含：學費、雜費、材料費、活動費、午餐費及點心費。
2. 保險費依當學年學生團體保險契約所定收費標準辦理。
3. 其他代辦費請另外詳列收費項目及數額(上學期無畢業紀念冊)。

承辦人：



園長：



負責人：



桃園市幼兒園收費調整前後對照表 (單位：新臺幣元)

幼兒園名稱：_桃園市私立汎迪爾幼兒園_

適用年齡：4 歲

項次	收費項目	調整前收費		調整後收費		調幅 (%)	收費用途
		一學期計 5.5 個月		一學期計 5.5 個月			
		期間	數額	期間	數額		
1	學費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	15000	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	15000	0%	與教保活動直接相關，用以支付幼兒園教保及人事所需之費用。
2	雜費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	32320	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	35620	11%	與教保活動間接相關，用以支付幼兒園行政、業務及基本設備所需之費用；私立幼兒園得用以支付土地或建築物租賃費，或其他庶務人員之人事費用。
3	代辦費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	7500	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	7500	0%	輔助教學所需之繪本、教學素材及文具用品等費用。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	500	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	600	20%	配合節慶等特定主題之教學活動所需場地布置費、校外場地使用費及雜支費用(雜支費用以該項教學活動經費總額百分之五為限)。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	2400	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	2600	9%	午餐食材、廚(餐)具及燃料費等。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	1200	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	1300	9%	每日上、下午點心之食材、廚(餐)具及燃料費等。
全學期總收費 (1~3)		111120		116620		5%	
4	交通費	<input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟	單:900 雙:1800	<input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟	單:900 雙:1800	0%	幼童專用車之燃料費、保養修繕、保險及規費等。
5	延長照顧服務費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		%	學期教保服務起訖日期間辦理平日延長照顧服務，相關人員加班鐘點費及行政支出等。
6	其他代辦費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	9500	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	6700	-30%	依本市幼兒園收退費辦法第 3 條第 1 項第 3 款第 9 目填寫。

1. 「調整前收費數額」請比對教育部全國幼兒園幼生管理系統，確定所填全學期總收費及各收費項目金額未逾系統登載之收費情形。

2. 調幅百分比 = (調整後收費-調整前收費)/調整前收費*100

3. 請各園留意各項目數額調整之合理性，俾保障家長權益。

承辦人：



園長：



負責人：



桃園市幼兒園收費調整前後對照表 (單位：新臺幣元)

幼兒園名稱：_桃園市私立汎迪爾幼兒園_

適用年齡：3 歲

項次	收費項目	調整前收費		調整後收費		調幅 (%)	收費用途
		一學期計 5.5 個月		一學期計 5.5 個月			
		期間	數額	期間	數額		
1	學費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	15000	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	15000	0%	與教保活動直接相關，用以支付幼兒園教保及人事所需之費用。
2	雜費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	30220	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	33520	11%	與教保活動間接相關，用以支付幼兒園行政、業務及基本設備所需之費用；私立幼兒園得用以支付土地或建築物租賃費，或其他庶務人員之人事費用。
3	代辦費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	7500	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	7500	0%	輔助教學所需之繪本、教學素材及文具用品等費用。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	500	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	600	20%	配合節慶等特定主題之教學活動所需場地布置費、校外場地使用費及雜支費用(雜支費用以該項教學活動經費總額百分之五為限)。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	2400	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	2600	9%	午餐食材、廚(餐)具及燃料費等。
		<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	1200	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月	1300	9%	每日上、下午點心之食材、廚(餐)具及燃料費等。
全學期總收費 (1~3)		109020		114520		5%	
4	交通費	<input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟	單:900 雙:1800	<input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟	單:900 雙:1800	0%	幼童專用車之燃料費、保養修繕、保險及規費等。
5	延長照顧服務費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		%	學期教保服務起訖日期間辦理平日延長照顧服務，相關人員加班鐘點費及行政支出等。
6	其他代辦費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	9500	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月	6700	-30%	依本市幼兒園收退費辦法第 3 條第 1 項第 3 款第 9 目填寫。

1. 「調整前收費數額」請比對教育部全國幼兒園幼生管理系統，確定所填全學期總收費及各收費項目金額未逾系統登載之收費情形。

2. 調幅百分比 = (調整後收費-調整前收費)/調整前收費*100

3. 請各園留意各項目數額調整之合理性，俾保障家長權益。

承辦人：



園長：



負責人：



園名：桃園市私立汎迪爾幼兒園

113 學年收費規定(單位：新臺幣元)

適用年齡 5歲 4歲 3歲 2歲

		上學期計 5.5 個月				下學期計 5.5 個月			
收費項目	收費期間	半日班	小計	全日班	小計	半日班	小計	全日班	小計
學費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		0	15,000	15,000		0	15,000	15,000
雜費	<input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		0	21,000	21,000		0	21,000	21,000
代辦費	小計	0		71,500		0		71,500	
材料費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		0	8,000	44,000		0	8,000	44,000
活動費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		0	800	4,400		0	800	4,400
午餐費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		0	2,800	15,400		0	2,800	15,400
點心費	<input type="checkbox"/> 學期 <input checked="" type="checkbox"/> 月		0	1,400	7,700		0	1,400	7,700
全學期總收費	總計	0		107,500		0		107,500	
交通費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 單趟 <input checked="" type="checkbox"/> 雙趟	單： 雙：	0 0	單：900 雙：1,800	900 1,800	單： 雙：	0 0	單：900 雙：1,800	900 1,800
課後延托費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		0		0		0		0
家長會費	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		0		0		0		0
其他	其他代辦費 ：依本市幼兒 園收退費辦法 第3條第1項第 3款第9目填寫 <input checked="" type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 月		0	6700	6700		0	6700	6700
	小計	0		6700		0		6700	
備註	1. 全學期總收費數額不包含交通費、課後延托費、保險費、家長會費、其他等費用。 2. 保險費依當學年學生團體保險契約所定收費標準辦理。								

園長
鄭淑貞

桃園市教保服務機構收退費辦法

中華民國 109 年 10 月 27 日修正

- 第 1 條 本辦法依幼兒教育及照顧法(以下簡稱本法)第三十八條第一項及第五項規定訂定之。
- 第 2 條 本辦法適用於依法設立於本市之公私立教保服務機構。但非營利幼兒園，不在此限。
- 第 3 條 教保服務機構之收費項目及用途如下：
- 一、學費：指與教保活動直接相關，用以支付教保服務機構教保及人事所需之費用。
 - 二、雜費：指與教保活動間接相關，用以支付教保服務機構行政、業務及基本設備所需之費用。私立教保服務機構並得用以支付土地、建築物租賃費，或其他庶務人員之人事費用。
 - 三、代辦費：指教保服務機構代為辦理與幼兒相關事務之下列費用：
 - (一) 材料費：輔助教學所需之繪本、教學素材及文具用品等費用。但不得支應購置才藝(能)教學用品之費用。
 - (二) 活動費：配合教學活動所需費用及相關雜支，且雜支以該項教學活動經費總額之百分之五為限。但不得支應才藝(能)學習活動及非幼兒團體旅遊等費用。
 - (三) 午餐費：午餐之食材、廚(餐)具及燃料等費用。
 - (四) 點心費：每日上、下午點心之食材、廚(餐)具及燃料等費用。
 - (五) 交通費：幼童專用車之燃料、保養修繕、保險及規費等費用。
 - (六) 課後延托費：學期教保服務起訖期間，辦理平日課後延托服務之相關人員加班鐘點費及行政支出等費用。
 - (七) 保險費：幼兒之團體保險費用。
 - (八) 家長會費：教保服務機構家長會行政及業務等庶務費用。
- (九) 其他：代購運動服、制服、圍兜、書包、餐具、畢業紀念冊等與教學生活需要直接相關項目之費用，或辦理戶外教學之門票及租賃車輛或搭乘大眾運輸工具之交通費用。
- 第 4 條 公立幼兒園各收費項目應收取費用之基準如附表。公立幼兒園辦理寒暑假收托服務，應依前條第二款、第三款第三目、第四目所定收費項目及收費額度，按月數收取費用。公立幼兒園之教保服務人員於工時以外提供服務之鐘點費相關規定，由桃園市政府(以下簡稱本府)定之。
- 圖表附件：桃園市教保服務機構收退費辦法第 4 條附表.pdf
- 第 5 條 私立教保服務機構應依第三條所定收費項目，自定次學年度之收費數額，並於每年六月三十日前報本府備查。
- 第 6 條 教保服務機構應依第三條所定項目收取費用，不得收取所定項目以外之費用，並得視實際需求減列收費項目。但第三條第三款第九目之收費項目，應由家長自行決定是否購買或參加。
- 第 7 條 教保服務機構應於招生相關資訊中，載明收退費基準及減免收費規定，並於每學期開始前一個月內，將相關資訊與規定公布於教保服務機構網站、本府及教育部指定之網站。
- 第 8 條 教保服務機構應於收費規定及繳費收據中，註記收退費基準、幼兒實際就讀起始日及全學期教保服務起訖日，並由機構及家長各收執一份。
- 第 9 條 教保服務機構之收費，超過其經本府備查之收費項目及數額者，除依法處罰外，應立即退費。

中華民國 109 年 10 月 27 日修正

桃園市教保服務機構收退費辦法

- 第 10 條 本辦法所稱就讀日數比例，係以幼兒當月實際就讀日數，除以教保服務機構當月教保服務日數計算。所稱就讀月數比例，係以幼兒全學期實際就讀月數，除以教保服務機構全學期教保服務月數計算，其未滿一個月部分，按就讀日數比例計算。
- 第 11 條 幼兒於學期中就讀教保服務機構者，以其實際就讀起始日收費，全學期收費項目按就讀月數比例計算，每月收費項目按就讀日數比例計算。前項幼兒之保險費及家長會費，應依學生團體保險及家長會設置等相關規定收取。
- 第 12 條 幼兒因故無法就讀而離開準公共教保服務機構以外之教保服務機構，應依下列規定辦理退費：
- 一、學費及雜費：
 - (一) 學期教保服務起始日前提出離開者，全數退還。
 - (二) 入學後未逾六週離開者，退還三分之二。
 - (三) 入學後逾六週而未逾八週離開者，退還二分之一。
 - (四) 入學後逾八週離開者，不予退費。
 - 二、保險費及家長會費：依學生團體保險及家長會設置等相關規定辦理退費。
 - 三、其他代辦費：全學期收費項目按就讀月數比例退費；每月收費項目按離開當月就讀日數比例退費；已製成成品者不予退費，並發還成品。幼兒因故無法就讀而離開準公共教保服務機構者，應依幼兒就讀當日起算，按比例覈實退費；幼兒離開時教保活動材料已製成成品者，不予退費，並發還成品。教保服務機構依第一項規定退費時，應
- 發給退費單據，並列明退費項目及數額
- 第 13 條 幼兒因故請假連續達七日(含假日)以上者，應按其就讀日數比例，退還請假期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，其餘項目費用不予退費。因法定傳染病、流行性疾病或疫情等原因，強制停課連續達七日(含假日)以上時，應依前項規定辦理強制停課期間之退費
- 第 14 條 因國定假日、農曆春節連續放假達五日(含例假日)以上時，應按幼兒就讀日數比例，退還放假停課期間之點心費、午餐費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等項目之代辦費，且應採事前扣除方式為之；需辦理補課之彈性放假日或於例假日辦理全園性親子活動之補假日，不予退費。前項連續放假達五日(含例假日)以上之日數計算，不含家長自行請假之日數，家長自行請假日之退費，應依前條第一項規定辦理。
- 第 15 條 教保服務機構各項經費之收支、保管及運用，應依本法第四十條第一項規定設置專帳處理，並依規定年限保存收支憑證。私立教保服務機構會計帳簿及憑證之管理，應依相關法令規定辦理。
- 第 16 條 本辦法自發布日施行。